

# GMINNE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE Sp. z o.o. STĘŻYCA

Stężyca, marzec 2013

## PROCEDURA

### założenia dodatkowego wodomierza rejestrującego ilość wody bezpowrotnie zużytej – tzw. PODLICZNIK

1. Podpisanie nowej umowy na dostawę wody i oprowadzanie ścieków
  2. **Złożenie wniosku** – zlecenia wg **druku WZ-2** na wydanie warunków technicznych montażu podlicznika. *(wydanie warunków technicznych następuje w ciągu 30 dni)*
  3. **Uzyskanie** (otrzymanie) warunków technicznych montażu wodomierza rejestrującego ilość wody bezpowrotnie zużytej.
  4. **Wykonanie** wewnętrznej instalacji wodociągowej wraz z dodatkowym wodomierzem wg otrzymanych warunków technicznych.
  5. **Zgłoszenie - zlecenie** wg **druku WZ-3**, wykonania przeglądu technicznego instalacji wraz z wodomierzem, jej odbioru i oplombowania. *(odbior następuje w ciągu 3 dni)*
  6. **Odbiór techniczny** instalacji, sporządzenie protokołu, oplombowanie zestawu rozliczającego.
  7. *Po pozytywnym odbiorze* – **podpisanie aneksu** do umowy na dostawę wody i odprowadzanie ścieków celem dalszego rozliczania należności za media komunalne uwzględniającego zmniejszenie ilości odprowadzonych ścieków – wg PODLICZNIKA
- *Usługobiorca, który dopełnił wszystkich w/w formalności, **po upływie legalizacji wodomierza dodatkowego lub jego uszkodzeniu**, ma prawo w jego miejsce zamontować inny sprawny wodomierz z ważną cechą legalizacyjną **po spełnieniu następujących warunków:***
    - **powiadomienie** G.P. Kom. Sp. z o.o. o zamiarze wymiany, w celu uzyskania zgody na zerwanie plomb zamontowanych przez Przedsiębiorstwo na w/w wodomierzu,
    - **zgłoszenie - zlecenie wg druku WZ-4** w G.P. Kom Sp. z o.o. o dokonanej wymianie w celu oplombowania nowo zamontowanego wodomierza dodatkowego przez Przedsiębiorstwo,
    - **pokrycie kosztów** związanych z oplombowaniem wodomierza dodatkowego zgodnie z obowiązującym cennikiem usług dodatkowych.

**GMINNE PRZEDSIĘBIORSTWO  
KOMUNALNE Sp. z o.o.  
STĘŻYCA**

Stężyca, marzec 2013