

# UMOWA NA ŚWIADCZENIE USŁUG ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ pomiędzy:

miejsce zamieszkania:

adres do korespondencji:

tel: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

adres świadczenia usługi:

zwana dalej **ZLECENIODAWCĄ** a

## **Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.**

83-322 Stężyca, ul. Jana III Sobieskiego 31

tel. 58 684 62 30, fax 58 684 62 29, email: gpkomunalne@stezyca.eu

KRS 0000445902, REGON 221805563, NIP 589-201-05-87

nr konta 74 8328 0007 2002 0012 2760 0001 Bank Spółdzielczy w Kościerzynie.

Spółka wpisana do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Kapitał zakładowy: 16 817 000,00 zł zwana dalej

**WYKONAWCĄ**, reprezentowana przez:

### **1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zleceniodawca zleca Wykonawcy systematyczny (zgodnie z harmonogramem) odbiór odpadów komunalnych o rodzajach (kodach) wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu w sprawie katalogu odpadów. („Odpady”).
2. Wykonawca będzie wywozić tylko odpady właściwie posegregowane przez Zleceniodawcę w odpowiednich pojemnikach określonych w umowie.
3. Odpady, które nie zostaną przez Zleceniodawcę właściwie posegregowane, nie zostaną odebrane i wywiezione przez Wykonawcę.
4. Powyższe nie będzie skutkowało zmianą wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Wykonawca dla celów potwierdzenia realizacji zlecenia ma prawo posługiwać się urządzeniem pozwalającym na trwałe rejestrowanie obrazu.

### **2. OBOWIĄZKI ZLECENIODAWCY**

1. Zleceniodawca zobowiązany jest do:
  - 1) selektywnego gromadzenia odpadów w przeznaczonych do tego pojemnikach zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa,
  - 2) udostępnienia pojemników do odbioru, celem umożliwienia Wykonawcy odbioru odpadów zgodnie z Umową w miejscu pozwalającym na realizację wywozu.

### **3. OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) sprawnego i terminowego świadczenia usług objętych umową,
  - 2) Wykonawca ponosi względem Zleceniodawcy odpowiedzialność za wykonanie usług do wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie zgodnie z treścią harmonogramu.
3. W razie braku spełnienia któregoś z obowiązków wskazanych w pkt 1 i 2 niniejszego ustępu, Zamawiającemu przysługuje prawo do wniesienia reklamacji. Reklamację wnosi się w terminie 7 od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą reklamacji. Reklamację wnosi się osobiście lub za pośrednictwem poczty polskiej. Reklamacja zostanie rozpatrzona w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. W przypadku uwzględnienia reklamacji, Wykonawca może zwrócić Zleceniodawcy kwotę nieprzekraczającą wysokość wynagrodzenia Wykonawcy lub wykonać usługę zgodnie

z oczekiwaniami Zleceniobiorcy. Decyzja co do formy uwzględnienia reklamacji pozostaje w gestii Wykonawcy.

#### **4. ROZLICZENIE FINANSOWE STRON**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za odbiór odpadów, będzie wynosić iloczyn stawki wg zadeklarowanej wielkości pojemnika i 25 szt. wyjazdów. W ramach opłaty Wykonawca zobowiązuje się zrealizować wywozu wg załączonego harmonogramu. Zleceniodawca może zlecić dodatkowy wywóz wg. stawki z załącznika.
2. W przypadku większej ilości wystawionych pojemników lub większej pojemności wynagrodzenie zostanie skorygowane.
3. Za wykonanie usług objętych umową Zleceniodawca będzie płacić Wykonawcy należność wg. następującego harmonogramu płatności: 50% wynagrodzenia do 31 maja, 50% wynagrodzenia plus dodatkowe zlecenia Zleceniodawcy do 30 października.
4. W przypadku zwłoki w zapłacie za usługi Zleceniodawca zobowiązany jest zapłacić na pierwsze żądanie odsetki w ustawowej wysokości.
5. Wykonawca jest upoważniony do wstrzymania świadczenia wywozu odpadów i zabrania pojemnika stanowiącego własność Wykonawcy w przypadku opóźnienia Zleceniodawcy w uregulowaniu wymagalnych płatności powyżej 7 dni od daty terminu płatności. W razie uregulowania należności Wykonawca zrealizuje wywóz w najbliższym terminie zgodnie z harmonogramem dla danej frakcji.
6. Wynagrodzenie na kolejny rok zostanie ustalone przez Wykonawcę w terminie do 31 grudnia i udostępnione na stronie internetowej Wykonawcy. Wykonawca prześle również w tym samym czasie podpisany aneks do umowy na adres do korespondencji Zleceniodawcy, wskazany powyżej. Jeśli Zleceniodawca, w terminie 14 dni od otrzymania aneksu nie odeśle podpisanego aneksu, na adres Wykonawcy, będzie to rozumiane jako odstąpienie od umowy ze skutkiem od pierwszego dnia miesiąca, następującego po upływie w/w terminu.
7. Niezależnie od innych postanowień niniejszej Umowy, Wykonawca uprawniony jest do podwyższenia wysokości obowiązujących cen usług wskazanych w Umowie, w przypadku, gdy w okresie obowiązywania niniejszej Umowy dojdzie do podwyższenia wysokości opłat pobieranych przez Instalację – Zakład Zagospodarowania Odpadów Sierzno Sp. z o.o. - za przyjęcie 1 Mg odpadów do zagospodarowania w Instalacji w Rekowo 77-131, Sierzno, gmina Bytów, woj. pomorskie, dotyczącego odpadów o kodach lub nazwach odpowiadających odpadom odbieranym przez Wykonawcę na podstawie Umowy. Waloryzacja, o której mowa w zdaniu poprzedzającym będzie dokonywana w takiej samej wysokości, w jakiej wzrosnie opłata pobierana przez Instalację za 1 Mg odpadów (dotyczy odpadów o kodach lub nazwach odpowiadających odpadom odbieranym przez Wykonawcę na podstawie Umowy), ze skutkiem od dnia, w którym wejdzie w życie odnośne podwyższenie opłat pobieranych przez Instalację. Zmiana cen usług wskazanych w umowie na podstawie niniejszego ustępu Umowy wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Wykonawca poinformuje Zleceniodawcę na swojej stronie internetowej o zmianach cen usług najpóźniej na koniec miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym obowiązywać zacznie podwyższona wysokość opłat pobieranych przez Instalację. Wykonawca prześle również w tym samym czasie, listem poleconym, podpisany aneks do umowy na adres do korespondencji Zleceniodawcy, wskazany powyżej. Jeśli Zleceniodawca, w terminie 14 dni od otrzymania aneksu nie odeśle podpisanego aneksu, na adres Wykonawcy, będzie to rozumiane jako odstąpienie od umowy ze skutkiem od pierwszego dnia miesiąca, następującego po upływie w/w terminu.

#### **5. CZAS TRWANIA UMOWY**

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Strony mogą rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

#### **6. PRZEPISY KOŃCOWE**

1. Strony dopuszczają możliwość kontaktu telefonicznego oraz elektronicznego, w tym przesyłania faktur, drogą poczty elektronicznej na adresy e-mail wskazane na wstępie umowy.
2. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
4. W przypadku opóźnienia w dokonaniu zapłaty, przekraczającym 7 dni, Wykonawca ma prawo wysłać wezwanie do zapłaty.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
6. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

**WYKONAWCA**

**ZLECENIODAWCA**

## 1. KLAUZULA INFORMACYJNA:

Administratorem danych osobowych jest **Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.** z siedzibą w: Stężycy ul. Jana III Sobieskiego 31 wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy GDAŃSK-PÓŁNOC W GDAŃSKU, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS 0000445902, posiadająca NIP 589-201-05-87, REGON 221805563, Dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby zawarcia i realizacji umowy o świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania przez Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. – do której niniejsza klauzula informacyjna została włączona w tym na potrzeby związane z identyfikacją reprezentantów i innych osób upoważnionych do reprezentowania stron oraz ich kontaktów dotyczących wykonania Umowy, jak również w związku z ewentualnymi roszczeniami, a także w celach kontaktowych i reklamacyjnych.

Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na działaniach, które umożliwią realizację powyższych celów.

Dane przetwarzane dla celów związanych z zawarciem i realizacją umowy oraz w celach kontaktowych będą przetwarzane przez czas trwania Umowy oraz przez okres wynikający np. z przepisów podatkowych. Dane przetwarzane w związku z dochodzeniem ewentualnych roszczeń oraz w celach reklamacyjnych będą przechowywane przez okres właściwy dla przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa.

Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, adres e-mail, numer telefonu.

Dane osobowe mogą być ujawnione pracownikom lub współpracownikom Administratora, jak też podmiotom udzielającym wsparcia Administratorowi na zasadzie zleconych usług i zgodnie z zawartymi umowami powierzenia.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy). Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Każda Osoba posiada prawo:

- dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO), w tym uzyskania kopii danych (art. 15 ust. 3 RODO),
- jeśli uzna, że jej dane osobowe przetwarzane przez Administratora są niezgodne z rzeczywistością, ma prawo ich sprostowania lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO),
- żądania usunięcia swoich danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem (art. 17 RODO),
- wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), do otrzymania od Administratora danych osobowych w ustrukturyzowanym formacie oraz przenoszenia danych osobowych do innego administratora. W przypadku przeniesienia danych, z uwagi na inne przepisy prawa, może być wymagane uzyskanie zgody osoby, której dane dotyczą lub innej osoby lub spełnienie innych warunków wymaganych tymi przepisami (art. 20 RODO),
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych w przypadku przetwarzania ich w celu realizacji uzasadnionego interesu Administratora, z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w tym wobec profilowania (art. 21 RODO),
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.

Państwa dane zostały pozyskane przez Administratora na podstawie zapisów w komparycji umowy, w której niniejsza klauzula informacyjna została ujęta.

**ZLECENIODAWCA**

**Deklaracja na odbiór odpadów w okresie kwiecień-wrzesień 2024 r.**

Informacja nt. kosztów odbioru śmieci. Proszę zaznaczyć **TAK** przy wybranych pojemnościach. Z **każdej** frakcji musi znajdować się wybór co najmniej jednej pojemności pojemników. Suma zaznaczonych pozycji stanowi wartość umowy.

Frakcja	Zaznacz	Pojemność w litrach	Ilość odbiorów w ramach umowy	Cena jednostkowa brutto (złoty) za 1 pojemnik	Suma brutto
ZMIESZANE	TAK	120	6	20,-	120,-
BIO	TAK	120	8	20,-	160,-
PLASTIK*	TAK	120	6	10,-	60,-
PAPIER*	TAK	120	2	10,-	20,-
SZKŁO*	TAK	120	3	10,-	30,-
<b>RAZEM</b>			<b>25</b>		<b>390,-</b>

Frakcja	Zaznacz	Pojemność w litrach	Ilość odbiorów w ramach umowy	Cena jednostkowa brutto (złoty) za 1 pojemnik	Suma brutto
ZMIESZANE	TAK	240	6	40,-	240,-
BIO	TAK	240	8	40,-	320,-
PLASTIK*	TAK	240	6	20,-	120,-
PAPIER*	TAK	240	2	20,-	40,-
SZKŁO*	TAK	240	3	20,-	60,-
<b>RAZEM</b>			<b>25</b>		<b>780,-</b>

**INFORMACJA DODATKOWA:**

- Ilość odpadów: PLASTIK \*,PAPIER \*, SZKŁO \* w podanych cenach jednostkowych można przekazać w ilości do dwóch objętości pojemnika.
- Zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Stężyca § 6.3 z nieruchomości nie objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne przyjmuje odpady za opłatą na PSZOK w Delowie wg obowiązującego cennika.
- W okresie od 01.01 do 31.03 i od 01.10 do 31.12 istnieje możliwość zamówienia dodatkowego wywozu odpadów wg odrębnego cennika.

.....  
Podpis zleceniodawcy

**Oświadczenie**

Niniejszym składam oświadczenie dot. pojemności i prawa własności użytkowanych przeze mnie pojemników:

Pojemność	Ilość	Frakcja	Właścicielem pojemników jest
120 l			Gmina Stężyca / Elwoz / Właściciel posesji
240 l			Gmina Stężyca / Elwoz / Właściciel posesji
660 l			Gmina Stężyca / Elwoz / Właściciel posesji
1100 l			Gmina Stężyca / Elwoz / Właściciel posesji

.....  
Podpis zleceniodawcy